

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГРАНО - МАЯКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ РОМАНОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2015г

с. Грановка

№ 22.1

Об утверждении программы
проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2015-2016 г.г.
на территории муниципального
образования Грано-Маяковский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», Уставом муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 г.г. на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет, (Приложение 1)
2. Поручить проведение проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 г на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет комиссии муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет по оценке готовности к отопительному периоду 2015-2016 г. объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений (Приложение 2)
3. Утвердить форму акта проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 (Приложение 3)
4. Утвердить Паспорт готовности к отопительному периоду 2015-2016 (Приложение 4)
5. Утвердить Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (Приложение 5)
6. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
7. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет Романовского района, Алтайского края.
8. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава администрации сельсовета

Е.А. Пилипец

Программа проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2015-2016 г.г. на территории муниципального образования
Грано-Маяковский сельсовет объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Казанцевский сельсовет к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима и санитарно-гигиенических условий в помещениях;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием

материальных ресурсов;

– выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет организует:

– работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет;

– проверку готовности объектов социальной сферы к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом;

– оценка готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая утверждена постановлением Главы муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет № от 2015.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	МБОУ «Грано Маяковская ООШ»	1	01.08.2015 - 14.09.2015	В соответствии с приложением № 5

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложениями №5 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015/2016 г. (далее - Программа).

Комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия потребителей тепловой энергии с Комиссией

3.1. Потребители тепловой энергии представляют в Администрацию муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложения № 3.

Комиссия проводит осмотр объектов проверки, оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду.

Еженедельно (по понедельникам) потребители предоставляют в Администрацию муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет сведения по подготовке к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

Приложение 2
к постановлению главы
муниципального образования
Грано-Маяковский сельсовет
от 11.09.2015 г № 22.1

Состав комиссии муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 г. объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений

Председатель комиссии

Кеслер Н.А. – первый заместитель главы администрации района
заместитель председателя комиссии

Лихонос Д.И. – зам. директора по производству МУП «Теплоцентраль» (по согласованию)

Члены комиссии

Лель В.А. - директор МБОУ «Грано-Маяковской ООШ» (по согласованию)

Пилипец Е.А. – глава муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет.

Летуновская Т.Н. -

главный специалист администрации сельсовета.

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2015/2016 гг.

с. Грановка

11.09.2015

Комиссия, образованная распоряжением Главы администрации Грано-Маяковского сельсовета Романовского района от

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от " 11 " сентября 2015 г., утвержденной главой администрации Грано-Маяковского сельсовета

Кеслер Н.А. первый заместитель главы администрации района

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с " " сентября 2015 г. по " " сентября 2015 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду МБОУ «Грано-Маяковская ООШ»

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. Здание котельной (оборудование: котлы, насосы);
2. Теплосеть.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: готовность к работе в отопительный период.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Котельная и теплосеть готовы к отопительному периоду 2015-2016 годов.

Председатель комиссии: _____ Н.А. Кеслер
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____ Д.И. Лихонос
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ В.А. Лель
(подпись, расшифровка подписи)

_____ Е.А. Пилипец
(подпись, расшифровка подписи)

_____ Т.Н.Летуновская
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____ В.А. Лель

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2015/2016 г. г.

с. Грановка

11.09.2015

Комиссия, образованная распоряжением Главы администрации Грано-Маяковского Романовского района от

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от " 11 " сентября 2015 г., утвержденной главой администрации Грано-Маяковского сельсовета

Кеслер Н.А. первый заместитель главы администрации района

ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с " " сентября 2015 г. по " " сентября 2015 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду МБОУ «Грано-Маяковская ООШ» (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. Здание МБОУ «Грано-Маяковская ООШ»

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: готовность к работе в отопительный период.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

МБОУ «Грано – Маяковская ООШ» готова к отопительному периоду 2015-2016 годов.

Председатель комиссии: _____ Н.А. Кеслер
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____ Д.И. Лихонос
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ В.А. Лель
(подпись, расшифровка подписи)

_____ Е.А Пилипец
(подпись, расшифровка подписи)

_____ Т.Н.Летуновская
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" __ " _____ 20__ г. _____ В.А. Лель

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2015/2016 г. г.

Выдан МБОУ «Грано-Маяковская ООШ»

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. Здание МБОУ «Грано-Маяковская ООШ»

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от 11.09.2015 г.

_____ Н.А. Кеслер
(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2015/2016 г. г.

Выдан МБОУ «Грано-Маяковская ООШ»,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. Здание котельной (оборудование: котлы, насосы);
2. Теплосеть.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от 11.09.2015 г.

_____Н.А. Кеслер
(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.