

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГРАНО-МАЯКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РОМАНОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

25 декабря 2014 года

с. Грановка

№ 27

Об утверждении Порядка ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд

В соответствии со статьей 84 Лесного кодекса Российской Федерации, Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС "О регулировании отдельных лесных отношений" Совет депутатов Грано-Маяковского сельсовета Романовского района р е ш и л:

1. Протест прокурора Романовского района от 27.10.2014 №02-02-2014 удовлетворить.

2. Установить на территории муниципального образования Грано-Маяковский сельсовет Порядок ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - Порядок) (приложение).

3. Отменить Решение Совета депутатов Грано-Маяковского сельсовета Романовского района от 01.10.2010 №16 «Об утверждении Положения об установлении порядка и нормативов заготовки гражданам древесины для собственных нужд

4. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования

6. О принятии настоящего решения уведомить прокурора Романовского района.

7. Контроль настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Д.М.Пилипец

П О Р Я Д О К
ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине
для собственных нужд

1. Порядок ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее Порядок), разработан в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края» (далее – Закон № 87-ЗС).

2. Порядок разработан в целях обеспечения граждан древесиной:

- для индивидуального жилищного строительства;
- для ремонта жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений и хозяйственных построек;
- для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление.

3. Нормативы заготовки или приобретения гражданами древесины для собственных нужд установлены статьёй 7 Закона № 87-ЗС.

4. Гражданами, испытывающими потребность в древесине в целях индивидуального жилищного строительства, являются:

1) граждане, принятые органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края от 9 декабря 2005 года N 115-ЗС "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма";

2) граждане, снятые с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на строительство жилого помещения, но не реализовавшие своего права на строительство жилого помещения;

3) граждане, снятые с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, но не реализовавшие своего права на строительство жилого дома.

5. Заготовка или приобретение древесины для собственных нужд в соответствии с установленными нормативами для одного и того же объекта (жилого дома, части жилого дома, хозяйственной постройки) несколькими гражданами не допускается. Древесина, заготовленная гражданами для собственных нужд, не может отчуждаться или переходить от одного лица к другому иными способами.

6. В случае утраты (уничтожения) жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений в результате пожара, наводнения или иного стихийного бедствия древесина гражданам для индивидуального жилищного строительства предоставляется без учета установленного срока.

7. Учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее-учет), осуществляет Администрации сельсовета по месту жительства гражданина на основании его письменного заявления (приложение 1).

8. В целях постановки на учет в зависимости от целей использования древесины гражданин одновременно с заявлением представляет следующие документы:

8.1. Для строительства индивидуального жилого дома:

- копию паспорта;
- копии документов, подтверждающих состав семьи;
- копию документа, подтверждающего наличие земельного участка (решение о предоставлении земельного участка, свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор бессрочного пользования и т.п.);
- копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома (выдается Администрацией района);
- акт обследования строения (в случаях, если строение подверглось пожару или воздействию иной стихии).

8.2. Для ремонта жилого дома, части жилого дома и хозяйственных построек:

- копию паспорта;
- копию правоустанавливающего документа (свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор найма и т.п.).

8.3. Для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление:

- копию паспорта;
- копию правоустанавливающего документа (свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор найма и т.п.).

9. Документы, указанные в пункте 8 Порядка, проверяются уполномоченным должностным лицом Администрации сельсовета, на которое возложена ответственность за ведение учета граждан (далее- должностное лицо).

Одновременно с копиями документов представляются их оригиналы. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным должностным лицом.

10. Заявление гражданина о принятии на учет в день его подачи регистрируется в книге учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее – книга учета) (приложение 2).

заявителю-гражданину, испытывающему потребность в древесине для собственных нужд (далее- заявитель), выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения.

11. Администрация сельсовета в течение 10 дней рассматривает заявление и принимает решение о принятии (отказе в принятии) на учет по результатам рассмотрения документов, представленных заявителем.

12. Решение о принятии (отказе в принятии) на учет не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия выдается или направляется заявителю.

13. Отказ в принятии граждан на учет допускается в случаях, если:

- не предоставлены документы, предусмотренные пунктом 8 Порядка;
- отсутствует потребность гражданина в древесине для собственных нужд;
- не истекли сроки, предусмотренные статьёй 7 Закона № 87-ЗС.

Отказ в принятии на учет может быть обжалован заявителем в судебном порядке.

14. Решение о принятии (отказе в принятии) на учет отражается в книге учета.

15. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Администрации сельсовета, подписана должностным лицом.

16. Книга учета хранится как документ строгой отчетности. В книге учета не допускаются подчистки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом Администрации сельсовета и скрепляются печатью. Книга учета заполняется полностью, после чего заводится новая.

17. Администрация сельсовета несет ответственность за хранение книги учета и документов заявителей, а также обеспечивает контроль за целевым использованием заготовленной гражданами древесины.

18. Администрация сельсовета в срок до 1 июля года, предшествующего рубке, направляет предложения об объеме ежегодной заготовки древесины, необходимой

гражданам для собственных нужд, на территории поселения, а также списки лиц, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, в соответствующее лесничество уполномоченного органа исполнительной власти Алтайского края в сфере лесных отношений.

Приложение 1
К Порядку ведения учета граждан,
испытывающих потребность в
древесине для собственных нужд

В Администрацию Грано-Маяковского
сельсовета
от _____
(фамилия, имя,
отчество)
паспортные данные : _____
адрес (место регистрации по данным паспорта) _____
адрес фактического проживания _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине
для собственных нужд

Для заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд в
целях _____

указать: индивидуальное жилищное
строительство, ремонт жилого дома ,
иных жилых помещений и хозяйственных построек, отопление
по адресу

_____ прошу поставить меня на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для
собственных нужд на 20 _____ год, в объеме _____ куб.м в Ключевском
лесничестве в
пределах установленных нормативов.
Заготовку древесины буду осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих
лиц (нужное подчеркнуть).
Приложение (перечень прилагаемых документов в зависимости от цели использования
древесины).

Подпись Дата